

臺東縣太麻里鄉土石流災害 防救標準作業程序



太麻里鄉

Taimali Township

中華民國100年10月5日

「臺東縣太麻里鄉土石流災害防救標準作業程序」

目 錄

| | |
|-----------------------------|----|
| 作業依據與備妥項目 | 4 |
| 太麻里鄉公所土石流災害防救標準作業流程說明 | 8 |
| 壹、災害徵兆 | 8 |
| 一、太麻里鄉土石流狀況 | 8 |
| 二、土石流發生徵兆 | 8 |
| 貳、平時減災 | 8 |
| 一、建立防災體系 | 8 |
| 二、災害防救規劃 | 9 |
| 三、建立資料庫 | 11 |
| 四、災害防治對策 | 11 |
| 參、災前整備 | 14 |
| 一、建立緊急通報系統 | 14 |
| 二、防災編組名冊保持常新 | 15 |
| 三、防災教育訓練 | 15 |
| 四、防災宣導及組訓 | 15 |
| 五、救災裝備保持機動堪用 | 16 |
| 六、歷年受災區(點)踏勘調查 | 17 |
| 七、其他整備事項 | 18 |
| 肆、災害發生 | 19 |
| 一、輕微 | 19 |

| | |
|----------------------|-----------|
| 二、嚴重 | 20 |
| 伍、災中應變 | 20 |
| 一、災前準備措施 | 20 |
| 二、災害搶救 | 26 |
| 三、成立前進指揮所 | 28 |
| 四、申請國軍支援 | 32 |
| 五、大量災民疏散 | 32 |
| 六、大量傷患救護 | 32 |
| 七、傷亡名單確認 | 33 |
| 八、緊急收容及救濟 | 34 |
| 九、結合社會資源 | 38 |
| 十、救災人員飲食及後勤供給 | 39 |
| 十一、災情查報與通報 | 39 |
| 十二、媒體工作 | 42 |
| 十三、其他應變事項 | 43 |
| 陸、災害復建 | 43 |
| 一、罹難者服務 | 43 |
| 二、災民救助及慰問 | 44 |
| 三、災民短期安置 | 45 |
| 四、災民長期安置 | 46 |
| 五、災後紓困服務 | 47 |
| 六、災後復原 | 48 |
| 七、災後重建 | 50 |
| 八、消費者保護及法律訴訟協助 | 51 |

| | |
|-----------------|----|
| 九、陳情處理 | 52 |
| 十、災區封鎖警戒 | 52 |
| 十一、媒體工作 | 53 |
| 十二、其他善後處理 | 54 |

太麻里鄉公所土石流災害防救標準作業程序

作業依據與備妥項目

壹、目的：為使本鄉土石流災害發生時，本鄉各權責單位有效執行應變搶救及善後處理，並強化災害預防及相關整備措施，特訂定本作業程序，以發揮救災整體效率，減輕災害損失，保障鄉民生命財產安全。

貳、相關法令及規定：

- 一、災害防救法及其施行細則。
- 二、太麻里鄉地區災害防救計畫。
- 三、太麻里鄉災害應變中心作業要點。
- 四、社會救助法及其施行細則。
- 五、農業天然災害救助辦法。

參、內部行政作業使用表單、附件：

- 一、太麻里鄉常時編組開設撤除災害應變中心流程檢查表。
- 二、太麻里鄉災害應變中心作業自主檢查表。
- 三、太麻里鄉公所撤離人數統計表。
- 四、太麻里鄉公所避難收容所開設統計表。
- 五、太麻里鄉公所救災賑濟物資發放統計表。
- 六、太麻里鄉公所災區志工人力志工服務統計表。
- 七、太麻里鄉公所災害應變中心「」開設通報單。
- 八、太麻里鄉公所災害應變中心「」撤除通報單。
- 九、太麻里鄉災害應變中心「」災情即報單。
- 十、太麻里鄉公所人員傷亡失蹤清冊。
- 十一、太麻里鄉公所道路阻斷路段及預計搶通一覽表。
- 十二、**內政部空中勤務總隊**航空器申請表。
- 十三、申請國軍支援與空中勤務支援救災需求表。
- 十四、太麻里鄉災害應變中心災後復原重建任務執行情形統計表。
- 十五、太麻里鄉緊急疏散避難安置處所資源統計表。
- 十六、土石流影響地區環境機關完成各項待命整備確認表。
- 十七、受災地區環境清理、消毒工作調查統計表。
- 十八、災害應變中心成立任務編組人員職掌。
- 十九、災害應變中心成立進駐人員簽到簿。

二十、災害應變中心成立進駐人員輪值。

二十一、民間救難團體及組織名冊。

二十二、防救災資源清冊。

二十三、災害日誌。

肆、民眾應附證件、書表、表單、附件：

一、最近三個月內全戶戶籍謄本。

二、醫院診斷書、死亡證明書或其他相關文件。

伍、名詞解釋：略

陸、其他：略

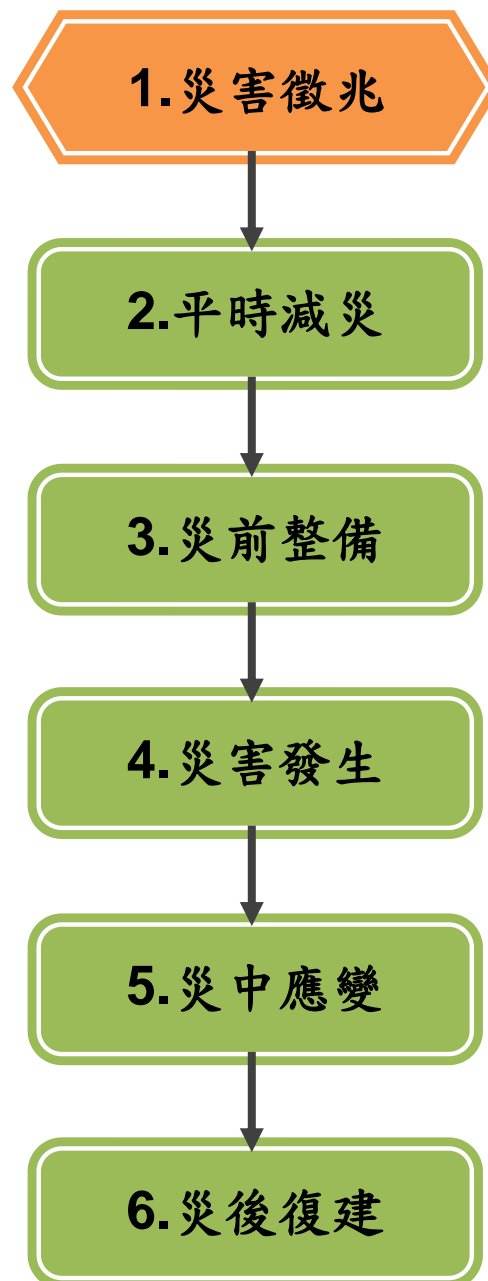
柒、作業內容：

一、流程圖：如圖一。

二、流程圖說明：如圖二。

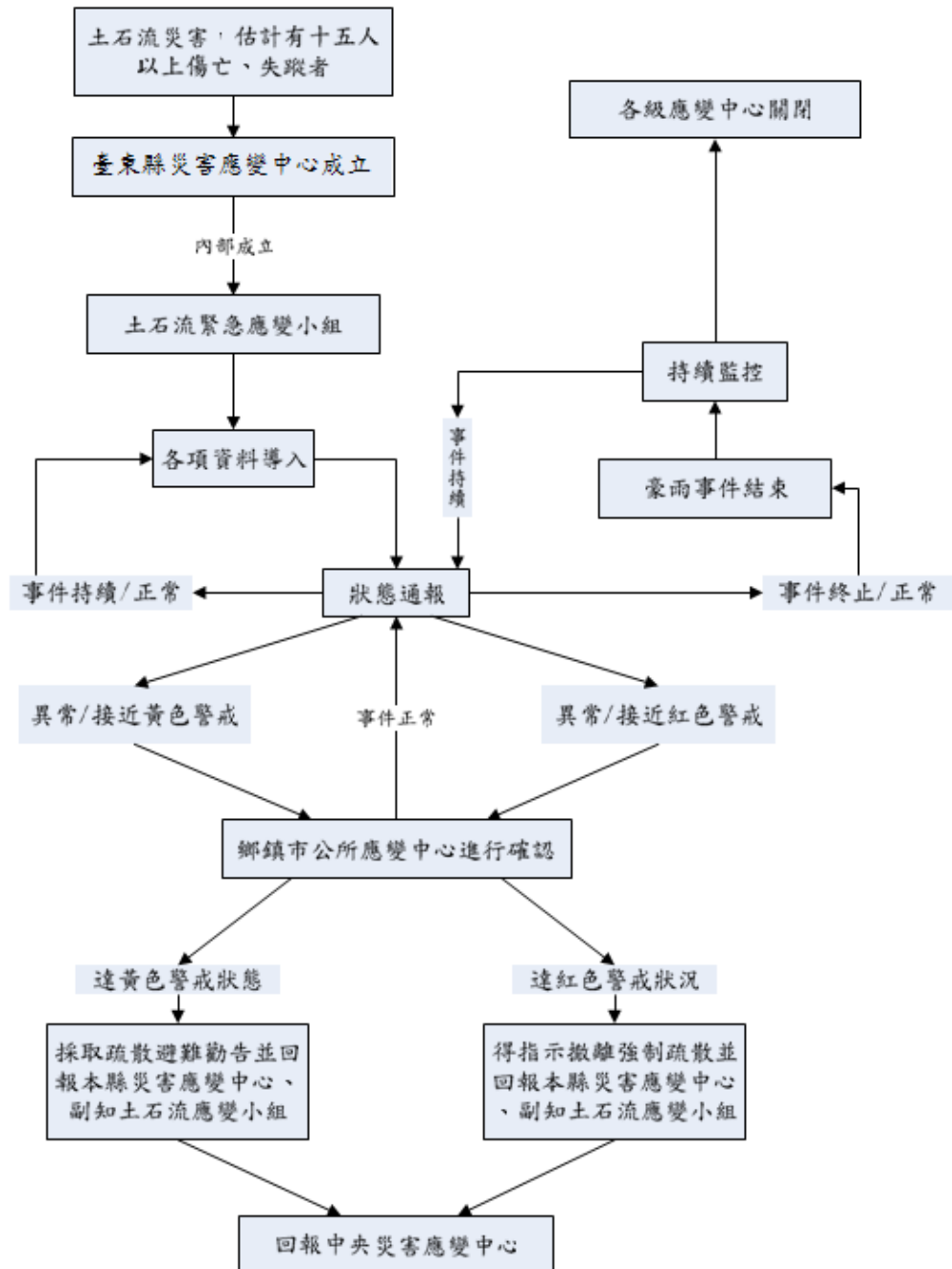
圖一 太麻里鄉公所土石流災害防救標準作業流程圖

作業流程



圖二 應變作業程序

土石流災害之監控由水保局主導，作業流程如下圖。



本鄉各課室依據「太麻里鄉災害應變中心作業要點」以及相關規定，各業務部門依據業務執掌配合辦理相關應變事宜。

太麻里鄉公所土石流災害防救標準作業流程說明

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------------------|--|----|-------|-------|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|-----|---|-----|
| 壹、 災害 徵 兆 | 農業組 | <p>一、太麻里鄉土石流狀況</p> <p>土石流，或稱為泥石流，是指大量的鬆散土體與水之混合體，在重力作用下，沿自然坡面或溝渠由高處往低處流動的自然現象。由於土石流最大的特色為：搬運能力高、破壞能力強、啟動時間快、持續時間較短，發生的速度宛如迅雷，很難事先察覺或做預防，才會變成現今人人聞之色變的重大災害。</p> <p>太麻里鄉土石流潛勢溪流數量如下表所示：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>村別</th><th>數量(條)</th><th>警戒基準值</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>大王村</td><td>2</td><td>400</td></tr> <tr> <td>北里村</td><td>1</td><td>400</td></tr> <tr> <td>華源村</td><td>2</td><td>400</td></tr> <tr> <td>多良村</td><td>4</td><td>400</td></tr> <tr> <td>金崙村</td><td>5</td><td>400</td></tr> <tr> <td>香蘭村</td><td>2</td><td>400</td></tr> </tbody> </table> <p>二、土石流發生徵兆</p> <p>(一)溪水變為混濁並夾雜樹木異物。 (二)溪流流量變大或突然變小。 (三)水流聲變得尖銳。 (四)上游處有火光或岩石碰撞聲響。</p> | 村別 | 數量(條) | 警戒基準值 | 大王村 | 2 | 400 | 北里村 | 1 | 400 | 華源村 | 2 | 400 | 多良村 | 4 | 400 | 金崙村 | 5 | 400 | 香蘭村 | 2 | 400 |
| 村別 | 數量(條) | 警戒基準值 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 大王村 | 2 | 400 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 北里村 | 1 | 400 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 華源村 | 2 | 400 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 多良村 | 4 | 400 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金崙村 | 5 | 400 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 香蘭村 | 2 | 400 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 貳、 平時 減 災 | 農業組 及各編 組單位 | <p>一、建立防災體系</p> <p>(一)建立土石流災害應變體系</p> <p>1.災害應變中心（土石流）</p> <p>當水土保持局發布太麻里鄉為土石流災害警戒</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| 貳、 平時減災 | | 時，本鄉轄區土石流警報或接獲民眾 119 報案時，視需要成立土石流災害應變中心，並立即連絡本鄉各級任務編組單位人員進駐參與作業，並同步通報臺東縣災害應變中心（電話：089-357576 傳真：089-337449）。 |
| | 各編組單位 | 2.緊急應變小組 土石流災害發生時，可能衍生道路阻斷、橋梁沖毀、房屋建物淹埋、居民傷亡、當地交通運輸中斷、電信、電力、瓦斯、自來水、農、林、漁、牧業損失，相對的各業務權責單位應全面動員，於內部成立「緊急應變小組」，以因應救災工作。 |
| | 民政組 | 3.將國軍與民間力量納入編組： (1)土石流造成嚴重災情時，主動聯繫陸軍臺東地區指揮部參與救援工作，協助政府搶救災民，彌補政府救災單位人力之不足，發揮應變中心功能。 |
| | 救濟組 | (2)宗教、慈善團體及機構協助救災，熱心參與社會服務，應納入災害防救編組。 |
| | 民政組 | (二)落實災情查報體系 |
| | 警政組 | 1. 民政系統：太麻里鄉公所民政組於颱風來臨前應主動通知村、鄰長及村幹事注意災情查報。 |
| | 防救組 | 2. 警政系統：警勤區警員平時應主動與村、鄰長保持聯繫，建立緊急連絡電話，如發現災情立即通報分局勤務中心。 |
| | 防救組 | 3. 消防系統：消防局各義消分隊編組人員，於災害發生時應迅速至負責區域蒐集災情，並通報所屬消防分隊。 |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| 貳、 平時減災 | 各單位 權責 | <p>二、災害防救規劃</p> <p>(一) 加強救災器材整備</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各編組單位應針對單位內所管理之車輛及救災(生)裝備器材，通報加強動員整備工作，以利救災使用及支援、調度運用。 2. 督促各救災單位，加強車輛、器材等搶救機具保養與操作能力，保持最佳勘用狀態。 3. 要求各救災單位將救災(生)應急之車輛及裝備器材取出擺放於出勤救災易取用位置，並事先加以檢測該功能可正常使用，同時補滿需用之油、水、電等。 4. 聯繫民間可資調度之救災(難)團體預先整備裝備器材，隨時配合因應準備救災。 |
| | 各單位 權責 | <p>(二) 落實土石流災害編組輪值作業</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 本鄉各土石流災害防災編組單位接獲通報後，應立即派員至災害應變中心進駐，進行各編組任務之作業事項。 2. 各編組單位應自行編排輪值表，進行二十四小時輪值工作。 3. 各編組單位應依輪值表之編排，確實簽到、簽退及進行任務交接等工作。 <p>(三) 強化災情聯繫處理作業</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各編組單位輪值人員進駐後，應先行與各相關單位進行聯繫、通報、確認等工作。 2. 各編組單位輪值人員接獲土石流災情，立即聯繫各單位內之緊急應變小組人員，並指揮、派遣該單位內之人員進行搶救。 |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| 貳、 平時減災 | 各單位 權責 | <p>3. 對重大災情之處置，各編組單位應調度相關配合搶救處理單位人員至現場協助處理，並對出勤狀況、處理情形及應變措施，隨時向指揮官報告。</p> |
| | 各單位 權責 | <p>(四) 強化土石流災害應變中心災情處置作業流程</p> <p>1. 災情登記處理：包含災情登記輸入、災情分案遞送、災情處理等作業。</p> <p>2. 災情管制回報：包含災情管制、災情查證、災情回報等作業。</p> <p>3. 災情彙整傳輸：包含災情彙整、災情傳輸、災情陳報等作業。</p> <p>4. 災情統計作業：包含人命、建築物、農業、交通、水利等方面之損失統計。</p> |
| | 電力組 | <p>三、建立資料庫</p> <p>(一) 農業組頒布「土石流災害防救標準作業流程」所應建立之資料庫</p> <p>(二) 土石流潛勢溪流資料</p> <p>1. 土石流潛勢溪流資料(圖冊)</p> <p>2. 保全對象連絡名冊(村長)</p> <p>3. 地區性臨時收容場所</p> <p>4. 土石流潛勢溪流 ArcRead 版。</p> |
| | 電力組 | <p>四、災害防治對策</p> <p>(一)斷電災害預防對策</p> <p>土石流災情發生時，由於破壞力強，很有可能造成當地斷電情形，且因斷電可能有下列災害：</p> <p>1. 火災：由於使用火燭不慎或恢復供電時，電壓、</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 | 說 明 |
|------------------|-------------------|--|-----|
| 貳、 災 害 預 防 | 防救組 | <p>電流不穩極易發生火災其預防對策採取下列作為。</p> <p>(1) 加強宣導，使民眾有正確的用火、用電知識，並應加強招牌、廣告物、電視天線等之牢固，以防掉落，損壞供電線路。</p> <p>(2) 停電時，儘量以手電筒來代替蠟燭的使用，或裝設緊急照明設備。</p> <p>(3) 裝置恢復電力系統的保險裝置，以免發生火災。</p> <p>(4) 對於斷落電線採取斷電措施，以防範民眾觸電。</p> <p>(5) 消防分隊、台電等單位車輛及器材整備。</p> <p>(6) 非災區受損供電線路實施電源轉供，以減少停電區域。</p> <p>(7) 視災情動員人力搶修受損供電線路及設備，並依輕重緩急儘速復電。</p> <p>(8) 必要時請求有關單位支援搶修，如搶通道路，協助地下配電室抽水、挖土機挖桿孔等。</p> | |
| | 農業組 工務組 民政組 | <p>2. 電梯受困：由於停電因素，使得民眾受困於電梯之中，其預防對策採取下列作為。</p> <p>(1) 以緊急發電機來應付停電狀況。</p> <p>(2) 電梯鑰匙應由該場所專人來保管。</p> <p>(3) 建立緊急升降機廠商資料庫。</p> <p>(4) 防救組破壞器材之整備。</p> <p>(5) 消防人員電梯開啟訓練。</p> | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|----------------|-------------------|---|
| 貳、 平時減 災 | 民政組 警政組 防救組 | <p>(二)山坡地防範土石流災害對策</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立環境地質資料庫。 2. 土石流潛勢地區居民宣導防範。 3. 針對山坡地開發中之各案，會同相關專業技師公會進行定期檢查。(農業組、工務組) 4. 山坡地人口密集地區進行環境危險評估。(農業組) 5. 嚴格取締山坡地濫墾、濫建、濫挖情形，並禁止違規開發山坡地、建築、寺廟、增闢產業道路。(工務組) 6. 加強水土保持工作，針對嚴重危險地區先行研擬遷村計畫，並輔導該地區民眾就業。(農業組、民政組) 7. 規劃國土利用，透過自然環境調查，劃定特定水土保持區、潛在危險區，限制不當之開發行為，以事先防範不幸事件之發生。(農業組、工務組) 8. 加強治山防災、崩塌地及野溪治理，針對本鄉山坡地亟需治理或有潛在災害地區作防範措施與整治。(工務組) 9. 豎立土石流潛勢地區警示標誌，活動範圍內有難以避免之危險區，應豎立警示標誌並說明應變方法，以加強公眾之危機意識。(農業組、工務組) 10. 土石流潛勢溪流整體性治山防災，劃定河川集水區，進行上、中、下游之整體治理規劃。(農業組、工務組) |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 參、 災 害 整 備 | 防救組 | <p>一、建立緊急通報系統</p> <p>(一) 運用當地義消住宅分佈情形，挑選適當人員建立緊急通報管道。</p> <p>(二) 對易生危害之地區，派員協調與當地村、鄰長或當地住戶建立緊急通報管道，必要時要求定時回報。</p> <p>(三) 選派平日熱心公益之救生(難)團體負責認養易發生災害地區之緊急通報與搶救責任。</p> <p>(四) 建立本鄉各地區搶救山難、水難之民間救難團體緊急連絡電話，以使發生事故立即通報轉知所屬成員前往災區救援。</p> <p>(五) 協調各編組單位分別建立所屬救援系統通報體制，以發揮快速處理災害事故效率。</p> <p>(六) 遇有成立災害應變中心時，防救組依編組名冊能快速順利通知各單位應變作業人員立即進駐。各該單位應變作業人員亦能迅速通知所屬單位其他編組成員。</p> |
| 參、 災 害 整 備 | 農業組 | <p>二、防災編組名冊保持常新</p> <p>各土石流防災編組單位應於人員異動或連繫電話、住址變更時，主動將異動資料函報消防局更新及備查。</p> |
| | 農業組 | <p>三、防災教育訓練</p> <p>於每年防汛期間前，自行選定一天辦理土石流地區防災疏散避難演練，靈活協調各單位救災資源、裝備、人力，以發揮整體救災能力，加強防災教育宣導，提升全民災害應變能力，保障全民生命財產安全。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 參、 災 害 整 備 | 農 業 組 | <p>四、防災宣導及組訓</p> <p>(一) 利用每年水土保持月（五月）期間，配合辦理土石流防範宣導工作。</p> <p>(二) 配合農委會水保局頒製簡易雨量筒 DIY，加強宣導土石流潛勢溪流附近村民，自行量測居家環境降雨情形，並預為規劃疏散路線，必要時方便疏散。</p> |
| | 防救組 | <p>五、救災裝備保持機動堪用</p> <p>(一) 平時：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 建立防救組各種消防車輛數、種類及配屬清冊。 2. 防救組各項救災(生)器材種類及名稱，並製訂各單位各項救災(生)器材管理清冊，以利救災使用、支援及調度運用。 3. 定期或不定期辦理各種消防車輛及救災(生)器材操作、保養與維護訓練工作。 4. 隨時機動督導及檢測救災車輛、器材保養維護與操作情形。 5. 防救組按時依常年訓練及義消訓練時機，加強器材保養與操作能力。 6. 利用每日勤前教育、常年訓練、義消訓練及車輛定期保養時機，加強對消防車輛、救(生)器材裝備的維護與熟練操作。 7. 利用各種災後藉以對消防車輛、器材清洗、擦拭及保養潤滑維護時機，整備下次救災使用。 |
| | 防救組 | <p>(二) 土石流災害來臨前：</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. 準備救災(生)應急之車輛、器材取出擺放易於出勤救災取用位置。並事先加以檢測該功能可正常使用，並充滿需用之油、水、電等，以保持最佳救災狀態。 2. 取出並參考各單位現管之各項器材清冊，必要時可機動支援調度災區使用。 3. 檢查救災器材之擺放及取用情形，必要時針對各種器具要求測試其功能。 4. 清查各項器材清冊種類及數量，俾利災害發生時隨時調度取用。 5. 立即將災害發生可能因應之器材先加保養並充滿油、水、電，必要時先啟動測試並予保溫。 6. 將可能因應之器材擺放於易取用之位置，必要時標示該項器材名稱，以方便取用。 7. 將現管之各種車輛、器材及各項器材清冊放置值班台，以利救災參考取用。 |
| 參、 災 害 整 備 | 民政組 | <p>六、歷年受災區（點）踏勘調查</p> <p>(一)民政組部份：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 受災地區鄉公所製作災害搶救、救助、心理輔導、檢討等工作報告，作為以後踏勘調查之參考。 2. 民政組加強宣導及預防災害之發生。 3. 民政組辦理各項災害演練。 |
| | 救濟組 | <p>1.</p> <p>(二)救濟組部份：</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 參、 災 害 整 備 | 防救組 | <p>1. 加強準備救災物資、裝備及器具。</p> <p>2. 民政組加強安全措施檢查，含收容場所及救濟物品相關準備。</p> <p>(二)防救組部份：</p> <p>1. 由受災地區所屬之轄區防救組至現場踏勘調查，並拍照存證、檢討分析，製成勘查報告。</p> <p>2. 探勘後針對災害發生原因加以檢討，可由以下作分析：</p> <p>(1) 自然因素：包括氣候變化、環境地形、瞬時發生等因素。</p> <p>(2) 人為因素：包括品質低劣、不當使用、惡意破壞、搶救作為、其他盲點等因素。</p> <p>(三) 由防災業務單位，統一彙整製定之勘查報告，對於各受災地區隨機抽查踏勘，並於不定時召開防災檢討會時，提出未來防範作為，請鄉公所各課室配合追蹤改善：</p> <p>1. 改善地形環境缺失，排除不良設施。</p> <p>2. 強化施工品質，減少設施潛在危害。落實法制管理，嚴格取締非法危險場所。</p> <p>3. 加強宣導教育各項防範應變作為。</p> <p>4. 評估劃定危害警戒區域勸導民眾注意。</p> |
| | 農業組 | |
| | 電力組 | <p>七、其他整備事項</p> <p>(一) 公用事業單位準備措施</p> <p>1. 農業組部份：</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 | 說 明 |
|------------------------|----------------------|--|-----|
| 參、 災 害 整 備 | | (1) 建立緊急聯絡人名冊。 (2) 督導各事業單位整備災害搶救器材。 | |
| | 自來水組 | 2. 電力組部份： (1) 密切注意颱風豪雨動向，俾採取有效之因應對策。 (2) 加強宣導請民眾強化防土石流準備，防範樹木、招牌、廣告物、鷹架、屋頂鐵皮浪板等掉落或倒塌，損壞供電線路。 (3) 各搶修部門加強搶修車輛、器材之檢查維修，各型車輛並需加滿油料。 (4) 加強變電所、備勤宿舍等之防颱措施，有淹水之虞者，應釐訂應變計劃，搶修車輛、器材必要時應疏散至安全地點。 (5) 防颱中心及各搶修支班，架設防颱電話線路，裝設電話設備，俾便防颱中心成立，蒐集災情，連繫搶修作業及接受用戶查詢。 (6) 各線巡部門，因應強風勁雨造成供電線路之損壞，加強搶修作業，必要時請求其他部門支援搶修。 | |
| | 工務組 各編組 單位 | 3. 自來水組部份： (1) 充實搶救車輛、器材。 (2) 健全各支援單位聯絡體系。 (3) 汲取國內外搶修經驗，加強搶修技術之訓練。 (二) 建立營建工程緊急事故處理之機制，以強化公、私部門對災害發生時，緊急應變處理及連繫程序。 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|-----------------------------|------------|--|
| 變 伍、 災 中 應 變 | | <p>(1) 確認災害應變中心編組名冊之正確性。</p> <p>(2) 擺設各單位之桌牌(位置)。</p> <p>(3) 準備資料夾，內放編組名冊、災情處置回報。分別放置於各編組桌牌前，以利成立災害應變中心後各編組單位能隨時掌握災情及彙整報告。</p> <p>(4) 製定本公所輪值表，於成立災害應變中心時立即進駐輪值。</p> <p>(5) 裝配測試災害應變中心有線電話。</p> <p>(6) 與中央氣象局電腦連線，取得最新颱風動向資料。</p> <p>(7) 製作災害應變中心作業人員簽到表。</p> <p>2. 土石流災害應變中心成立作業：水土保持局發布台東縣為土石流災害黃色警戒(土石流二級警戒區)時，且指揮官視本鄉災害規模及特性認為有必要開設者。</p> <p>3. 展開土石流防災編組作業：</p> <p>(1) 承辦作業人員將土石流災情資料陳報指揮官後分發業務主管課室瞭解土石流災害最新動態。</p> <p>(2) 各單位任務編組人員應互相配合，保持業務上的聯繫與通報，以增加土石流災害處理速度及登錄之準確性。</p> <p>(3) 接獲民眾報案時，必要時即填寫「太麻里鄉災害應變中心災情處理追蹤表」，交由相關權責單位辦理。</p> <p>(4) 必要時本所災害應變中心可申請直昇機協助救災。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 伍、 災 中 應 變 | 民政組 | <p>(5) 本所災害應變中心必要時可申請國軍支援救災。</p> <p>(6) 災害應變中心應製作「災情統計表」。</p> <p>(二)各單位內部成立緊急應變小組處置：</p> <p>1. 民政組部分：</p> <p>(1) 綜理緊急應變小組開設及運作等事宜。</p> <p>(2) 協調聯繫各相關人員進駐災害應變中心。</p> <p>(3) 聯繫各校查報學校災損情形。</p> <p>(4) 彙整各村災情並做妥善因應。</p> <p>(5) 綜合辦理有關各村災情聯繫及災害搶修等事項。</p> <p>(6) 辦理古蹟文物救災事項。</p> <p>(7) 協調國軍支援處理救災之有關事項。</p> |
| | 救濟組 | <p>2. 社會勘查組部份</p> <p>(1) 提供校地協助災民收容，設置救災中心與醫療站。</p> <p>(2) 災害發生後負責在災害現場設置災民服務站。</p> |
| | 工務組 | <p>(3) 派員於適當地點收受各界捐贈之物資，各救災團體及民間社團協助之；協調運送物資至災區；於本鄉土石流及危險區備用災糧。</p> <p>(4) 協調老人、身心障礙者、兒童、婦女、青少年、醫療服務等收容機構，協助安置弱勢災民。</p> <p>2. 工務組部分：</p> <p>(1) 協助災害工程之復建事宜。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 伍、 災 中 應 變 | 農 業 組 | <p>(2) 請開口契約廠商提供可支援救災人力、資源及機具。並負責彙整人力、資源、機具等廠商資料。</p> <p>(3) 請開口契約廠商將可支援救災人力、資源、機具、材料及緊急聯絡人資料建置。</p> <p>(4) 現有暨已完成請領使用執照建物工程災害之搶救及修復事宜。</p> <p>(5) 提供救災資源人力、機具等資料及經常出入可提供拆除營建結構之廠商之人力、資源、機具等資料。</p> <p>(6) 各公用事業單位處理相關之救災事宜，並從事各項災害應變措施。</p> |
| | 行 政 組 | <p>3. 農業組部分：</p> <p>(1) 負責農作物及農田流失、埋沒災情查報。</p> <p>(2) 負責漁業災情查報及防範措施。</p> <p>(3) 負責畜牧災情查報。</p> <p>(4) 掌握災區動物飼養場衛生狀況。</p> <p>(5) 負責執行災區動物傳染病防治。</p> <p>(6) 其他相關工作事項。</p> <p>(7) 負責林業災情查報。</p> <p>(8) 山坡地土石流防災業務整備事宜。</p> |
| | 救 濟 組 | <p>4. 行政組：</p> <p>(1) 負責採購及後勤支援等相關事宜。</p> <p>(2) 請相關單位提供各項防災應變措施，及藉由新聞媒體之傳播週知民眾。</p> |
| | | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 財政組 | <p>(3) 搜集相關單位防災應變訊息提供記者採用。</p> <p>(4) 將防災應變訊息寫成新聞稿以供發布。</p> <p>(5) 記錄工作要項，便於後續工作交接。</p> <p>5. 救濟組：</p> <p>(1) 協助原住民災區搶修(救)、災情彙整、查報、辦理重建復原工作事項。</p> <p>(2) 執行山地災情彙整傳遞工作。</p> <p>(3) 其他應變處理及有關業務權責事項。</p> |
| | 主計組 | <p>6. 財政組：</p> <p>(1) 發生重大緊急災變時，協助辦理捐款經收摺據等業務。</p> <p>(2) 辦理有關災害稅捐減免事項。</p> <p>(3) 辦理工商業資金融通事項。</p> <p>(4) 其他有關財政及業務權責事項。</p> |
| | 衛生組 | <p>7. 主計組：</p> <p>(1) 災情統計之計劃執行督導考核事項。</p> <p>(2) 督導辦理災害搶救，緊急應變相關經費編核支付事項。</p> |
| | 環保組 | <p>8. 衛生組：</p> <p>(1) 辦理緊急醫療救護應變處理及相關事宜之協調及調度。</p> <p>(2) 掌控緊急救護應變任務分配、調度與災情資料之彙整。</p> <p>(3) 辦理疫災各項消毒之處理及相關事宜。</p> <p>(4) 災區食品安全管理。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 警政組 | <p>(5) 災區各項食品資料之彙整與提供。</p> <p>(6) 超出衛生所作業能量時，通報衛生局支援任務執行。</p> <p>9. 環保組：</p> <p>(1) 辦理環境消毒各項事宜。</p> <p>(2) 辦理通報縣政府協助毒性化學物質各項事宜。</p> <p>10. 警政組：</p> <p>(1) 掌握陸上交通事故災害業務整備事宜。</p> <p>(2) 協調聯繫動員義警、民防、山地義警協助救災。</p> |
| | 防救組 | <p>(3) 災區警戒、警衛勤務有關事項。</p> <p>(4) 執行災區警戒事宜。</p> <p>(5) 執行災區交通管制及秩序維護等工作。</p> <p>(6) 辦理警政災情蒐集彙整及通報有關事項。</p> |
| | 電力組 | <p>(7) 其他應變處理及有關業務權責事項。</p> <p>11. 防救組：</p> <p>(1) 災情查報及災害搶救緊急應變事宜。</p> |
| | 電信組 | <p>(2) 災害現場人命搶救、緊急救護指揮調度事宜。</p> |
| | 國軍組 | <p>(3) 其他應變及有關業務權責事項。</p> <p>12. 電力維護組：</p> <p>(1) 災害時電力供應、電力設備緊急搶修。</p> <p>(2) 其他有關緊急供電事項。</p> <p>(3) 有關電力之災情蒐集彙報。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 自來水組 | 13. 電信組 (1) 災害時電信設備緊急修及災情蒐集彙報。 (2) 其他有關緊急電信供應事項。 |
| | 農業組 | 14. 國軍組： (1) 協助全般土石流作業事宜。 (2) 負責有關災損調查、災害搶救等有關事宜。 (3) 協助重大災害人員傷亡救護管制。 (4) 協助災情蒐集、通報及辦理慰助等事宜。 |
| | 民政組 | 15. 自來水組： (1) 災害時自來水設備緊急搶修。 (2) 其他有關緊急供水事項。 |
| | 環保組 | (四) 加強安全措施檢查 1. 山坡地安全防護措施： (1) 宣導注意山坡地排水設施是否通暢、擋土設施是否異常。 (2) 宣導位居土石流潛在危險區域附近居民及來往人車特別防範。 |
| | 警政組 農業組 | 2. 學校安全防護措施： (1) 校舍安全防護。 (2) 設備安全防護：做好水電設施維護，加強水、電系統檢查。 3. 相關環保安全措施： (1) 災區進行垃圾清理轉運、災區消毒等工作。 (2) 環境清理：路面清理、水溝淤泥、垃圾清理、垃圾堆髒亂點清理、公私場所廢棄物清理。 |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 電力組 | <p>二、災害搶救</p> <p>(一)道路塌方搶修：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 派轄區員警至現場處理，設置警告標示及疏導交通。 2. 派員前往處理，加強巡查道路塌方路段之道路、橋樑、堤防、擋土設施及各溪流溝渠排水狀況並注意山坡地地層滑動情形。 3. 加裝注意落石標誌及改道標誌，提醒通行人車注意，使用挖土機修整道路邊坡，預防土石繼續滑落，並以推土機將崩落土石清除，以卡車運棄，再以簡易瀝青修補坑洞，恢復原路面。施工時以警示帶區隔施工範圍，避免不必要人車進入，影響安全及搶修作業。 4. 清除道路軟弱土壤並用混凝土或級配料回填。 5. 對道路進行安全監測。 <p>(二)供電線路受損嚴重：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 查明供電線路受損嚴重，通報小組或指揮中心依颱風災害搶修組織系統，動員人力設備、材料，積極辦理搶修事宜。 2. 受損供電線路實施斷電隔離，及設立警示安全措施。 3. 架設臨時路線或實施轉供電源，使非災區恢復正常供電。 4. 依標準作業程序，並配合災區救災單位，積極辦理搶修受損供電線路。 5. 搶修完畢，復電，確認供電正常。 |
| | 電信組 | |
| | 自來水組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 工務組 | <p>6. 向緊急應變小組或應變中心報告搶修作業完成。</p> <p>(三)電信線路損壞搶修：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 現場公共安全之緊急處置：電信公司接獲線路損壞通報，應即派員前往處理，其現場有妨礙公共安全之虞者，並應即時處置，以防止二次災害。 2. 現場進行搶修：現場搶修作業，由線路維護領班指揮。對於現場交通安全措施及施工人員工作安全勤前訓練，應加強辦理，以防意外事故。 <p>(四)自來水管線損壞搶修：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 管線損壞以當日修復通水為原則，如發生時間在夜間或星期假日應依「例假日、辦公時間外送配水管線修復要點」規定，隨即處理。 2. 管線損壞後應立即控制制水閥，避免水量流失，並視情形調配適當水量。 3. 搶修停水時間依狀況加以判定立即以宣傳車公告週知，對軍事或重要生產單位應優先通知。 <p>(五)山崩土石流沖毀道路、房舍：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 道路部分： <ol style="list-style-type: none"> (1) 加裝注意落石標誌及改道標誌，提醒通行人車注意，使用挖土機修整道路邊坡，預防土石繼續滑落，並以推土機將崩落土石清除，以卡車運棄，再以簡易瀝青修補坑洞，恢復路面。施工時以警示帶區隔施工範圍，避免不必要人車進入，影響安全及搶修作業。 (2) 清除道路軟弱土壤並用混凝土或級配料回填。 (3) 對道路進行安全監測。 |
| | 民政組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 伍、 災 中 應 變 | 工務組 | <p>2. 房屋部分：</p> <p>(1) 協調縣府請專責人員鑑別危險建物等級並逐一區分。</p> <p>(2) 工程搶險人員及裝備(挖土機、鏟裝車、運土卡車、吊卡車、破碎機、推土機、鏟樁機、千斤頂等重型機具)，集結待命統一調度。</p> <p>(3) 拆除已倒塌之建築物。</p> <p>(4) 對建築物進行監測並建立回報系統。</p> |
| | 衛生組 | <p>三、成立前進指揮所</p> <p>(一)前進指揮所</p> <p>1. 本鄉發生嚴重災情成立現場指揮所時，由鄉長擔任現場指揮官，統一指揮災害現場搶救事宜。</p> <p>2. 本鄉成立現場指揮所時，由鄉長擔任現場指揮官，並將救災狀況隨時向台東縣災害應變中心指揮官(縣長)回報。</p> |
| | 救濟組 | <p>(二)災害現場設立工作站</p> <p>1. 工務組工作站：</p> <p>(1) 集結工程搶險人員及搶救機具，指派任務及編組，配合救災人員執行搶救。</p> <p>(2) 邀請專技人員(如水利、水保技師等)參與救災。</p> <p>(3) 受理一般民間專技人員報到及指派救災任務。</p> |
| | 行政組 | <p>2. 衛生組工作站：</p> <p>(1) 掌握衛生狀況，並執行食品、飲水、衛生及疾病管制工作。</p> <p>(2) 現場急救站佈置，緊急醫療救護、傷患搶救</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 警政組 | <p>之工作。</p> <p>(3) 如需進一步支援，請求通知台東縣衛生局趕赴災難現場，支援救護工作。</p> <p>3. 社會救助勘查組工作站：</p> <p>(1) 於災區附近成立現場工作站(每日填寫工作紀錄)。</p> <p>(2) 通報各編組單位人員全員進駐作業。</p> <p>(3) 前進指揮所由課長坐鎮指揮。</p> <p>(4) 掌握災害現場搶救狀況、動態，並即時回報。</p> <p>4. 行政組工作站：</p> <p>(1) 開設媒體採訪/休息區。</p> <p>A. 適時安排媒體分批進入現場。</p> <p>B. 適時公布最新搶救狀況週知媒體(準備書面資料)。</p> <p>(2) 開設新聞中心(如帳篷、桌椅、公佈欄、電話、傳真機、影印機、文具、紙張、便當、飲用水、垃圾袋、廁所)。</p> <p>(3) 蒐集各單位救災工作狀況及最新之搶救措施或決定，提供記者採用。</p> <p>(4) 將相關訊息傳回新聞處，製作新聞發布，週知民眾。</p> <p>(5) 適時發布最新搶救狀況至災害解除時止。</p> <p>5. 警政組工作站：</p> <p>(1) 立即於災區附近成立現場工作站。</p> <p>(2) 通報各編組單位人員全員進駐作業，依各任務編組執行災害搶救工作。</p> |
| | 防救組 | |
| | 國軍組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 環保組 | <p>(3) 動員民防、義警等民力並視狀況協調軍、憲機關協助災害警戒勤務。</p> <p>(4) 執行警戒、管制任務，並掌握、監控災區、災民收容處所、物品保管存放地點之動態，嚴防不法份子趁火打劫。</p> <p>(5) 工作站由轄區各分駐所所長坐鎮指揮。</p> |
| | 警政組 | <p>6. 防救組工作站：</p> <p>(1) 於該轄區消防分隊至災害現場時，立即架設工作站。</p> <p>(2) 掌握災害現場搶救狀況、動態。</p> <p>(3) 相關單位之協調及請求支援。</p> <p>7. 國軍組：</p> <p>(1) 災害發生，需申請國軍支援災害搶救時，設立「國軍應變指揮中心」。</p> <p>(2) 負責協助現場指揮官執行災害搶救作業。</p> <p>(3) 由國軍部隊指揮官(或帶隊官)坐鎮指揮。</p> <p>(三)災區流動廁所</p> <p>災區救災現場放置流動廁所(含衛生紙)，供救災人員使用，並派專人每日定期清理及清洗；定時至災區救災現場清掃環境及清除垃圾。</p> <p>(四)現場管制及交通疏導</p> <p>1. 災區警戒管制之執行由警政組針對災區周圍相關地理位置實施縱深佈署，以擴大管制空間並依任務需求分置警戒、管制、檢查、監視及交通疏導等崗哨。</p> <p>2. 負責管制、警戒員警應切實勸(驅)離災區週邊圍觀之民眾，確實淨化現場，維持災區良好秩</p> |
| | 國軍組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 救濟組 | <p>序，並嚴禁閒雜人等進入封鎖警戒線內，防止歹徒趁機偷竊或其他不法情事。</p> <p>3. 交通疏導管制，應審視災區實況及救災實際需要律定交通管制範圍，設置警示標誌及攔阻器材，嚴密管制人車進入。</p> <p>4. 對於救災路線及應變，路線應全線保持暢通，以利救災活動進行。</p> <p>5. 對於參與救災工作之義工團體、民間救難團體及志工或採訪之媒體記者應嚴格檢查管制，並派員引導至消防分隊工作站報到處所辦理報到手續。</p> <p>6. 對各項管制措施應隨時透過大眾傳播媒體或廣播電台隨時播出，以利管制。</p> |
| | 衛生組 | <p>四、申請國軍支援</p> <p>(一) 依相關單位需求，向國軍部隊提出支援災害搶救申請。</p> <p>(二) 紀錄國軍部隊每日支援情形，並將資料提供行政組。</p> |
| | 救濟組 | <p>五、大量災民疏散</p> <p>(一) 聯繫災害應變中心提供需輸送之災民人數資料及疏散地點。</p> <p>(二) 協助災民迅速且依序乘車。</p> <p>(三) 將災民快速且安全運送至收容中心。</p> <p>(四) 發動各派出所員警及義警民防等協勤民力協災民疏散工作。</p> |
| | 衛生組 | <p>(五) 立即協調太麻里鄉公所開放學校，活動中心等所，作為災民疏散安置地點。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 伍、 災 中 應 變 | 衛生組 | (六) 災民疏散安置後，立即派警維持秩序及作必要之協助。 |
| | 警政組 | 六、大量傷患救護 (一) 急救站作業： 1. 現場衛生(食品、飲水)狀況，回報「衛生局災害應變小組」；並執行疾病管制及食品、飲水衛生管理工作。 (1) 執行檢傷分類，並依大量傷患處理原則，於緊急處理後，將傷病患就近送該醫療區域合適之急救責任醫院救治。 (2) 評估災難現場狀況，執行醫療人員及救護車之支援派遣，並將情形回報縣災害應變中心。 (3) 統計現場及後送醫院處置之傷病患數，向衛生局應變小組通報。 (4) 急救站秩序與安全之維護 |
| | 防救組 | 2. 心理諮商組：結合慈濟功德會及民間諮商團體，辦理現場諮詢，專業心理輔導員進駐急救站，對現場受困災民及救災人員隨時提供心理服務。 |
| | 救濟組 | 3. 超出衛生所作業能量時，通報衛生局支援任務執行。 (二)衛生所應變作業 1. 辦理緊急醫療救護應變處理及相關事宜之協調及調度。 2. 掌控緊急救護應變任務分配、調度與災情資料之彙整。 3. 掌控災區食品安全管理。 |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 伍、 災 中 應 變 | | <p>4. 災區各項食品資料之彙整與提供。</p> <p>5. 辦理各項救護器材與藥品登錄及管理。</p> <p>6. 辦理心理諮商相關工作。</p> <p>七、 傷亡名單確認</p> <p>(一) 衛生組：受傷名單確認：調查及填寫事故傷病患就醫情形資料表(包含編號、傷患姓名、性別、年齡、受傷等級及醫治情形、後送醫院或自行離去等相關資料)。</p> <p>(二) 警政組：</p> <p>1. 將傷亡名冊送至現場指揮所。</p> <p>2. 如死者孤獨無親或係外籍人士者，應即通知有關單位會同辦理。</p> <p>(三) 防救組：</p> <p>1. 由衛生組提供急救站受傷人員、醫療院所住院人員名冊及確認。</p> <p>2. 由警政組(協同戶政單位)提供正確住戶名冊及人數。</p> <p>八、 緊急收容及救濟</p> <p>(一) 太麻里鄉公所完成下列事項：</p> <p>1. 完成災民緊急收容的規劃，並協調教育單位、活動中心、國軍等，提供適當收容場所。</p> <p>2. 完成災民緊急收容的前置作業，含災民身分確認與識別、基本設備的設置、警力進駐及收容所淨空、服務台的設置。</p> <p>3. 救濟物資發放的規劃：調查日常用品需求量、分配物資、提供茶水等。</p> |

| 作業 流程 | 權責 單位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|----------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | | <p>4. 完成緊急收容所管理體系的建立與災民的進駐。</p> <p>(二) 災民收容救濟作業程序</p> <p>1. 災民登記：</p> <p>(1) 接受災民申請：審查災民是否符合條件：</p> <p>A. 家業被毀。</p> <p>B. 扶養義務人死亡或受傷正在治療。</p> <p>(2) 填寫登記表：</p> <p>A. 應逐項詳填。</p> <p>B. 要求災民簽章或按指模。</p> <p>C. 第一聯存根第二聯交災民持用。</p> <p>(3) 輔導人員引導災民至收容站。</p> <p>2. 災民收容：</p> <p>(1) 審查登記表。</p> <p>(2) 處理申請核准案件。</p> <p>A. 依登記表編定太麻里鄉重大災難災民名冊。</p> <p>B. 換發災民識別證。</p> <p>(3) 太麻里鄉重大災難災民名冊分送編管、救濟、遣散組員，填具太麻里鄉災民收容救濟站情形報告表送縣府。</p> <p>(4) 輔導人員引導災民至收容站報到。</p> <p>(5) 災民編管：</p> <p>A. 男女災民分別安置。</p> <p>B. 兒童可隨親屬。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | | <p>C. 男性災民老弱青壯分別編管。</p> <p>D. 傷患災民集中。</p> <p>(6) 分配床位，分發寢具。</p> <p>(7) 介紹環境與管理幹部。</p> <p>3. 災民救濟：供應災民飲食。</p> <p>(1) 呈報災民人數請發救濟物品。</p> <p>(2) 向糧食單位預借食米。</p> <p>(3) 食米每人每日以0.4 公斤計算，飲用水每人每日以4 公升計算。如未能依前項供給糧食及民生用品時，膳食主副食費以每人每日新台幣一百一十五元發給。</p> <p>4. 調查服務：</p> <p>(1) 災民調查：</p> <p>A. 調查受災狀況。</p> <p>B. 調查災民可投靠之親友關係、住址等。</p> <p>C. 調查災民有無謀身技能。</p> <p>D. 調查災民生理及心理健康情形。</p> <p>(2) 災民服務：</p> <p>A. 醫療服務。</p> <p>B. 生活輔導。</p> <p>C. 反映意見宣慰文書服務。</p> <p>5. 災民遣散：</p> <p>(1) 災民遣散：</p> <p>A. 依調查資料編造遣散名冊。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 伍、 災 中 應 變 | 國軍組 | <p>B.請簽遣散經費與免費乘車證。</p> <p>C.辦理遣散：</p> <p>a.依規定發放膳宿交通費。</p> <p>b.繕造名冊由災民簽章具領。</p> <p>(2) 災民移轉：</p> <p>A.孤兒轉送孤兒院。</p> <p>B.老弱殘疾轉送救濟院。</p> <p>C.有謀生能力者以工代賑輔導就業。</p> <p>D.無法處理時護送總站疏處。</p> <p>(三) 學校開設收容所</p> <p>1. 擇定收容場所：</p> <p>(1) 依救災中心指示提供收容場所。</p> <p>(2) 由本鄉公所協調請教育處行政體系督導學校配合。</p> <p>(3) 校長擇定提供適當的場地並全力協助。</p> <p>(4) 學校行政人員一人以上留守收容中心，協助處理災民收容工作。</p> <p>(5) 妥為規劃翌日學生生活安排及區隔。</p> <p>(6) 駐區督學到校督導。</p> <p>2. 引導災民進入安置：</p> <p>(1) 請學校校長、行政人員或警衛先開門並指引災民進入。</p> <p>(2) 作環境說明介紹。</p> <p>3. 管制收容所場地：</p> |
| | 工務組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 | 說 明 |
|------------------------|------------|---|-----|
| 伍、 災 中 應 變 | 行政組 | <p>2. 積極調查民間營造業或土木包工業等廠商於災害發生時，提供施工挖土、堆土等機具及搶修材料進行搶險工作，以便於災害現場能立即調度運用。</p> <p>3. 定期輔導工程搶險人員加強各項救災訓練，溝通彼此觀念與作法，提升整體救災品質與效率。</p> <p>4. 積極調查民間土石採取業者等於災害發生時，提供相關機具及搶修材料進行搶險工作，以便於災害現場能立即調度運用。</p> | |
| | 民政組 | <p>(二) 救濟組：依社會服務團體功能分派相關任務</p> <p>1. 志工：整合志願服務團隊，支援救災工作。</p> <p>2. 社會福利：結合本鄉社會服務團體出錢或出力。</p> <p>3. 諮商輔導：結合社會工作學術單位等成立諮商輔導團，深入災區瞭解災民需要及安撫情緒。</p> <p>(三) 防救組：</p> <p>1. 平時積極建立與民間救難團體之感情、聯絡方式，以便立即聯繫其趕往災害現場協助搶救。</p> <p>2. 平時要求民間救難團體及防救組充實其裝備器材，建立救災裝備器材清冊並定期更新資料，以便於災害現場能立即調度運用。</p> <p>3. 定期輔導民間救難團體加強各項救災、救難及救援等民力訓練，溝通彼此觀念、作法，灌輸各項救災指揮協調與救災作業觀念，提升整體救災品質及效率。</p> <p>4. 促進民間協勤能力，有效整合民間力量，達到全民消防的目標。</p> <p>5. 定期辦理鳳凰志工隊救護訓練，於災害發生時能就近協助災區現場傷患初步緊急救護處理。</p> | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 警政組 | <p>6. 協調動員災區附近大型工廠廠方或大型企業組織人員，提供救災相關器材或物資配合搶救。</p> <p>十、救災人員飲食及後勤供給</p> <p>(一) 協調民間團體，負責災區救災人員飲食給養等供應事項。</p> <p>(二) 辦理災害期間救災物資(救濟物、口糧)緊急採購、供應及相關後勤支援事宜。</p> <p>(三) 提供現場指揮中心帳篷、桌椅、庶務用品、電話機、傳真機、影印機及工作人員背心、飲用糧水...等現場所需救災物資。</p> <p>十一、災情查報與通報</p> <p>(一) 災情查報</p> <p>1. 民政災情查報系統：</p> <p>(1) 賦予村長、村幹事災情查報責任，民政組於災害來臨前應主動聯繫、動員村長及村幹事注意災情查報。</p> |
| | 防救組 | <p>(2) 建立民政人員緊急聯絡名冊，為使災害發生時，能迅速聯繫各查報人員實施災情查報，各級民政單位應建立所屬村長、村幹事緊急聯絡名冊，以利災情聯繫。</p> <p>(3) 應隨時保持橫向聯繫，以避免漏失災情，並將接獲之災情逐級轉報。</p> <p>(4) 災情查報員除主動前往災區查報外，並將獲知之災情，利用電話進行通報，如有電話中斷時，應主動前往派出所及消防隊，並利用無線電逐級通報。</p> <p>(5) 有效落實執行災情查報工作，應持續加強災情查報訓練，經常利用各種集會機會，提醒</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------|------------|---|
| 伍、 災 中 應 變 | 農 業 組 | <p>災情查報員執行災情查報工作。</p> <p>2. 警政災情查報系統：</p> <p>(1) 加重員警災情查報責任，如發現災情應立即通報警局勤務中心。</p> <p>(2) 警員平時應主動與村、鄰長保持聯繫，建立緊急聯絡電話。</p> <p>(3) 災害來臨前，提醒民眾提高警覺，並通知村長及村幹事注意災情查報。</p> <p>(4) 遇有災害發生主動至轄區災情查報，並將查獲的災情迅速通報警察局，及太麻里鄉災害應變中心。</p> <p>(5) 定期實施無線電及備用電池或發電機設備性能測試，以確保無線電通訊暢通。</p> <p>(6) 如有線、無線電話中斷時，應責由鄰近警政組派員聯繫，以代替有線、無線電話通訊。</p> <p>(7) 對於偏遠、交通不便、易於發生災害地區，必要時應運用民力，賦予協助初期災情之報告任務。</p> |
| | 環 保 組 | <p>3. 義消災情查報系統：</p> <p>(1) 消防分隊義消(消防)人員平時主動與村長保持聯繫，建立緊急聯絡電話。</p> |
| | 警 政 組 | <p>(2) 災害來臨前，主動前往轄區加強防災宣導，提醒民眾提高警覺，並通知村長及村幹事注意災情查報。</p> |
| | 防 救 組 | <p>(3) 各義消連絡員於得知或發現災害狀況，先通報防救組處理，再詳細瞭解查證續報。</p> <p>(4) 各義消編組人員於災害發生或經防救組通知時，至負責區域迅速蒐集災情，並通報所屬防救組。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| | 行政組 | <p>(5) 有線電、行動電話中斷時，各義消編組人員前往防救組進行災情通報，而由防救組透過無線電系統，通報消防局指揮中心及太麻里鄉災害應變中心。如因交通中斷無法前往，亦可透過警政組進行災情通報。</p> <p>(6) 對於義消人員每年定期實施災情查報要領演練，以落實災情查報內容之準確性。</p> <p>(二) 災情通報</p> <p>1. 農業組：</p> <p>(1) 立即性災害隨時查報。</p> <p>(2) 整體性災害依據太麻里鄉公所、農、漁會及相關工作人員查報之災情速報，整理分析彙總後，依災害查報體系製作災害報告表，於每日上午十時及下午四時，電傳行政院農業委員會、行政院農業委員會中部辦公室、漁業署及台東縣災害應變中心。</p> <p>2. 環保組：彙整填報之表格呈報台東縣環保局：</p> <p>(1) 受災地區環境清理、消毒工作調查統計表。</p> <p>(2) 影響地區環保機關完成各項(含垃圾場安全)待命整備確認表。</p> <p>3. 警政組：災害發生後，警政組全面動員至轄區清查受災狀況，並即時回報警察局勤務指揮中心，以便即時掌握災情狀況。</p> <p>4. 防救組：</p> <p>(1) 災害應變中心或指揮中心直接受理民眾報案，並以無線電任務分派轄區分隊、緊急應變小組。</p> <p>(2) 緊急應變小組無線電或電腦傳輸回報災害應變中心。</p> |
| | 救濟組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|---|
| 陸、 災 後 復 原 | | <p>(3) 災害應變中心人員電話聯繫緊急應變小組查證災情。</p> <p>十二、媒體工作</p> <p>(一) 配合災害應變中心作業隨時掌握最新狀況。</p> <p>(二) 隨指揮官(鄉長)行程、發佈新聞(含文字攝錄影)。</p> <p>(三) 配合農業組舉辦說明會、製作看板..等，提供災民最新資訊。</p> <p>(四) 蒐集收容中心作業情形、災民收容情況，適時發布新聞，週知社會大眾。</p> <p>(五) 發布最新搶救狀況、災民安置情形，至災難現場緊急處理小組撤除時止。</p> <p>(六) 其他工作:含設立新聞聯絡中心、設立媒體採訪區...等。</p> <p>(七) 災害發生時：設立採訪區、成立新聞中心並規劃對外發言機制、建立各單位橫向聯繫窗口。</p> <p>(八) 災害發生後：安排現場媒體採訪、發布災情及本鄉救災安置情形、建立媒體通訊手冊。</p> <p>(九) 適時錄影照相留存。</p> <p>十三、其他應變事項</p> <p>一、罹難者服務</p> <p>(一) 身分確認</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 向前進指揮所或救護站或醫院確定身分特徵。 2. 向戶政事務所查詢身分資料。 3. 無法確定身份者，請檢察官協助鑑定身分。 <p>(二) 慰問金的準備(含現金調度)</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 陸、 災 後 復 建 | 救濟組 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 上班時間，協調財政組及主計組調度現金。 2. 非上班時間，請財政組及主計組協調銀行預借大額現金。 3. 災害救助金(含災害準備金)預算經費不足時，擬向縣府申請補助。 <p>(三) 殯葬服務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 平時請民政勘災組協調縣民政處儲備臨時應急之冷凍櫃及屍袋。 2. 遺體接運：由本鄉協調鄉內殯葬業者支援運屍車接運遺體。 3. 搭設靈堂：請本鄉協調鄉內殯葬業者搭設臨時靈堂，並於靈堂設置服務中心，由專人負責提供各項諮詢服務。 4. 法會公祭：請本鄉協調鄉內殯葬業者辦理頭七法會及訂定聯合公祭時間、地點、佈置靈堂；通知相關人員及家屬參加並請鄉長主祭。 5. 殯葬服務： <ol style="list-style-type: none"> A. 尋求社會資源，協助家屬減免相關費用。 B. 協助家屬選定出殯日期。 C. 提供相關殯葬資訊，協助家屬處理火化及出殯等事宜。 <p>(四) 家屬情緒安撫</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 由民政組邀集社工員及衛生單位於本鄉臨時靈堂內設立臨時心理諮詢服務中心。 2. 協調精神科醫師及心理衛生人員於中心提供心理服務。 3. 協調宗教團體提供宗教慰藉。 |
| | 救濟組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|--|
| 陸、 災 後 復 建 | | <p>二、災民救助及慰問</p> <p>(一) 發放作業要點的擬定及期程公布：邀請相關單位訂定災民救助對象、救助金額及發放日期，並印製海報張貼，廣為宣導週知。</p> <p>(二) 發放名單確認：</p> <p>(1) 由本所公布救助金發放對象。</p> <p>(2) 本所查明是否為發放救助金對象。</p> <p>(3) 向災區戶政事務所提災民戶籍資料。</p> <p>(4) 請戶政事務所提供災區地籍資料。</p> <p>(三) 籌募經費來源</p> <p>(1) 請財政課及主計室協助救助金的調度。</p> <p>(2) 倘災民救助金預算經費不足時，擬向鄉府申請補助。</p> <p>(四) 慰助金之發放</p> <p>本所協助發放死亡、失蹤、重傷、住屋全倒及半倒慰助金，或財務受損致影響生計之救助金。</p> |
| | 救濟組 工務組 | <p>三、災民短期安置</p> <p>(一) 完成短期安置方案的擬定：</p> <p>本公所邀集縣府、陸軍台東地區指揮部及相關單位訂定短期安置方案(含期程、地點、收容人數)。</p> <p>(二) 各種可能替選方案的評估：</p> <p>1. 由相關單位協商檢討短期安置可行性。</p> <p>2. 評估各種替代方案。</p> <p>(三) 提供短期安置場所的資訊</p> <p>1. 製作海報，張貼於災民流動較頻繁地區。</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|------------|-----------------------------|
| 陸、 災 後 復 建 | 救濟組 | 2. 請社工人員至災區廣為宣導。 |
| | 民政組 | (四) 短期安置作業 |
| | 行政組 | 1. 短期安置前置作業： |
| | 財政組 | A. 各安置方案容量調查、會勘安置場地。 |
| | 衛生組 | B. 調查災民接受短期安置意願。 |
| | | C. 確定短期收容所管理體系、災民異動統計。 |
| | | D. 改善安置場所設施。 |
| | | 2. 災民悲傷輔導。 |
| | | 3. 安排災民進駐。 |
| | | 4. 調配學童上課地點及提供書籍用品。 |
| | | 5. 協議軍方提供可收容營區。(國軍組) |
| | | 6. 提供安置場地會勘車輛。(行政組) |
| | | 四、災民長期安置 |
| | | (一) 完成長期安置方案的擬定 |
| | | 邀集各單位訂定長期安置方案(含期程、地點、收容人數)。 |
| | | (二) 各種可能替選方案的評估 |
| | | 1. 由相關單位協商檢討長期安置可行性。 |
| | | 2. 並評估各種替代方案。 |
| | | (三) 供長期安置場所的資訊 |
| | | 1. 製作海報，張貼於災民流動較頻繁地區。 |
| | | 2. 請社工員至災區廣為宣導。 |
| | | (四) 長期安置作業 |
| | 救濟組 | 1. 長期安置前置作業： |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|-------------|---|
| 陸、 災 後 復 建 | 行政組 | A.確定安置時間、評估各種可能替選方案。 |
| | | B.各安置方案容量調查、場地會勘。 |
| | | C.對外發佈各種可能長期安置方案。 |
| | | D.蒐集各災區災民組合屋需求量，並速辦理採購、興建。 |
| | 防救組 自來水組 | 2. 安排實地採訪及提供相關資訊。 |
| | | 3. 協助安置無謀生能力災民(如孤兒等)。 |
| | | 五、災後纾困服務 |
| | | (一) 代收賑災物資及發放 |
| | 環保組 | 1. 會同行政室人員工作分配：點收、開立收據、區分物資類別、清點出貨、記錄數量及運送車輛車號。 |
| | | 2. 調查受賑地區收容救濟站之需求。 |
| | | 3. 彙整統計、公佈網路週知。 |
| | | 4. 建立義工資料以隨時機動調派人力支援。 |
| | | 5. 本所透過媒體，代收各界賑災物資。 |
| | | 6. 選擇適當地點作為集中賑災物資的地點，並由本所民政組，並請代為分送予災民。 |
| | | (二) 稅捐減免或緩繳 |
| | 衛生組 | 1. 於重大災區，指派專人至災民收容中心、暫住營區、其他災民集中場所辦理稅捐輔導說明會，輔導、說明稅捐減免事宜，並告知自災害發生日起已主動辦理之各項減免措施，以辦理災害稅捐減免。 |
| | | 2. 對需經鑑定之受災部分，依相關單位鑑定結果確定後再據以核定減免稅額。 |

| 作業 流程 | 權責 單位 | 步 驟 說 明 |
|------------------------|----------|---|
| 陸、 災 後 復 建 | 工務組 | <p>(三) 災民心理輔導</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 結合衛生單位、學者專家及社會工作相關科系學生成立團隊，提供心裡輔導。 2. 接納災民各種情緒反應。 3. 瞭解災民各項需求與災民建立良好互動關係。 4. 協助災民成立自救會。 <p>(四) 設置災變救助專戶</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設立災變捐款專戶。 2. 由行政組協助利用各種傳播媒體宣導捐款專戶銀行帳號。 <ol style="list-style-type: none"> (1) 發佈新聞稿宣導捐款專戶銀行帳號。 (2) 透過媒體發佈新聞。 (3) 製作海報，廣為宣導。 <p>(五) 災區送水服務：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 受理災區民眾送水申請，並確認送水之必要。 2. 確定送水地點、時間、送水量及連絡人員後，連繫自來水公司進行災區送水服務。 3. 若災區廣闊，自來水力公司無法執行送水服務，則由防救組協助提供送水服務。 |
| | 行政組 | <p>六、災後復原</p> <p>(一) 環境污染防治</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 環境清理： <ol style="list-style-type: none"> (1) 路面清理。 (2) 水溝淤泥、垃圾清理。 (3) 垃圾堆髒亂點清理。 |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 | 說 明 |
|------------------------|------------|---|-----|
| 陸、 災 後 復 建 | 農 業 組 | (4) 公私場所廢棄物清理。 | |
| | | 2. 環境消毒： | |
| | | (1) 淹水地區。 | |
| | | (2) 其他環境衛生較差之地區。 | |
| | | 3. 災區飲用水水質檢驗，並將結果公佈。 | |
| | 國 軍 組 | (二) 災區防疫 | |
| | | 1. 飲水環境、衛生設施、病媒、蚊蟲指數(含檢體採集)等調查。 | |
| | | 2. 疑似病例(含檢體採集)之調查。 | |
| | | 3. 病例統計。 | |
| | 工 務 組 | 4. 病例追蹤。 | |
| | | 5. 必要時災區消毒劑之發放及其使用方法之指導。 | |
| | | 6. 災區民眾傳染病防治衛生教育。 | |
| | | (三) 民生管線(水、電)調查自來水、電力、電信受損情形。 | |
| | 工 務 組 | 1. 協調聯繫： | |
| | | (1) 協調聯繫台電公司進行電力設施之搶修。 | |
| | | (2) 協調聯繫中華電信公司電信線路損壞之搶修。 | |
| | | (3) 協調聯繫自來水公司進行水管損壞之搶修。 | |
| | | 2. 修復情形彙整及通報處理事項： | |
| | | (1) 修復情形彙整：本所工務組於勘查受損情形後於最短時間將回報縣府，並請各公用事業單位儘快填報災害損失情形調查統計表，由工務組彙整統計。 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|---|
| | 工務組 | <p>(2) 通報處理：透過通報系統傳達至各受損地區。</p> <p>3. 新聞發佈與處理：</p> <p>(1) 每日發佈新聞稿，使媒體及民眾確實了解本所作為，避免產生誤解。</p> <p>(2) 專人負責剪報及蒐集民意，以及時作出適當回覆。</p> <p>(3) 掌握機先，預想民眾可能提出之質疑，事先於媒體上說明。</p> <p>(四) 復耕計畫：</p> <p>依「農業天然災害救助辦法」、「農業天然災害嚴重程度認定基準」、「農田及魚塭受災流失、埋沒、海水倒灌救濟要點」辦理紓困貸款、現金救助及農田受災流失、埋沒救濟等，協助農民儘速辦理復。</p> <p>(五) 其他災後復原工作</p> <p>1. 申請國軍支援災後消毒：</p> <p>依各單位需求，申請空軍737聯隊支援災後消毒工作，協助民眾迅速重建家園。</p> <p>2. 廢棄土處理：</p> <p>(1) 應於短期內尋找適當之廢棄土棄置地點。</p> <p>(2) 對廢棄土之清運應嚴加把關，並應核發廢棄土清運證明，以防魚目混珠。</p> <p>(3) 統籌辦理清運，必要時徵調民間業者或協調國軍加入。</p> |
| | 救濟組 | |
| | 行政組 | |
| | | <p>七、 災後重建</p> <p>(一)建物修復補強與拆遷重建</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| | 警政組 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 邀集專業人員，針對受損建物進行必要之結構分析及判斷，決定是否修復補強或拆遷重建。 2. 建物經鑑定修復補強或拆除重建均可時，得由區分所有權人會議決議是否修復補強或拆除重建。 <p>(二)拆除技術與安全</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 應以專業技師協助拆除作業之進行。 2. 拆除工作首重安全，避免人員及機具受損，另應留意相鄰建物之安全，以防止坍塌事件發生。 3. 拆除工作應以受災最嚴重之地區先行動工，並以受災範圍較大之區域為先。 <p>(三)拆除人力與機具：</p> <p>除商請各級政府拆除隊支援外，另視災情需要依據災害防救法徵用、徵調及徵購民間相關行業之人員與機具納入拆除行列。</p> <p>(四)依狀況成立災後重建推動委員會</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 邀集各課室成立「災後重建推動委員會」，並制定相關成立事宜。 2. 由災後重建推動委員會研擬災後重建推動事宜。 3. 各相關單位配合災後重建推動委員會決議事項全力辦理。 <p>八、消費者保護及法律訴訟協助</p> <p>於災變發生必要時，由行政組召集義務律師組成法令諮詢小組，進駐災區提供服務，並視情形採取下列措施：</p> <p>(一) 就災變所致消費者生命、身體、健康、財產或其他權益之損害，合於消費者保護法所定企業經營應</p> |
| | 警政組 | |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| | | <p>負之產品責任時，由本所會同相關課室，協助消費者進行消費爭議之處理或消費訴訟之提起。</p> <p>(二) 就災變所生之損害有合於國家賠償法第二條所定國家應負賠償責任之要件及相關法律問題，提供鄉民相關之法律諮詢。</p> <p>(三) 提供民眾諮詢消費者保護及法律訴訟協助管道：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 電話：089-781301-20(太麻里鄉公所) 2. 傳真：089-781477(民政組) 3. 網址：http://www.taimali.gov.tw/ 4. 地址：臺東縣太麻里鄉泰和村民權路58號 |
| | 行政組 | <p>九、陳情處理</p> <p>警政組部分：</p> <p>(一) 首先瞭解陳情民眾之訴求與意願，以便掌握狀況。</p> <p>(二) 依管轄區派員或洽請地方知名之士與陳情者作熱線接觸、安撫、疏處、化解，防止事件擴大。</p> <p>(三) 依陳情人數多寡及其嚴重性，調派警力實施安全維護，以防造成嚴重治安事故。</p> <p>(四) 對於意圖藉機煽惑及滋事企圖擴大事端以製造社會動亂者，加強監控蒐證，並依法偵辦。</p> <p>(五) 本保障合法、取締非法嚴正執法之原則，妥適處置。</p> |
| | 救濟組 | <p>十、災區封鎖警戒</p> <p>(一) 警戒區：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 針對災區週邊劃定封鎖警戒線，派警於警戒線執行管制任務，嚴防民眾靠近及進入，以防範 |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|--------------|---|
| | 各 權 責 單 位 | <p>治安事故發生。</p> <ol style="list-style-type: none"> 封鎖警戒線設置警示標誌及攔阻器材，執行員警對於管制人車詳細說明原因，以求合作，並透過大眾傳播媒體播報，以利管制。 於警戒區內派巡邏員警實施穿梭巡守注意有無可疑狀況，並隨時通報處置。 警戒線之劃定： <ol style="list-style-type: none"> 以災區 300 公尺以內之區域為嚴密警戒區。 300 公尺— 600 公尺以內之區域為次要警戒區。 600 公尺— 1000 公尺之區域為普通警戒區。 <p>(二)警戒要領：</p> <ol style="list-style-type: none"> 維護良好秩序，以利防救災害之遂行。 除有財產或職業在災區內，嚴禁閒雜人等進入警戒線內。 指定災民避難，並協助老弱婦孺離開災區。 指定災區救出財物放置地點，並協助看護。 警戒人員應時時提高警覺，嚴密觀察，早期發現狀況，採取必要措施。 <p>(三)於災區周邊或災區內派遣警力執行巡邏、盤查，以防治安事故發生。</p> |
| | 工務組 | |
| | 農業組 | <p>十一、媒體工作</p> <p>(一)追蹤災區重建、災民善後問題並作新聞處理。</p> <ol style="list-style-type: none"> 人員—短期安置(含心理、物質層面)—長期安置(含心理、物質層面)。 |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| | | <p>2. 災區－短期災區現場重建－長期災區現場重建。</p> <p>(二) 蒐集社會輿論，適時提供相關單位處理，避免民眾誤解。</p> <p>(三) 其他後續重建新聞之處理。</p> <p>十二、其他善後處理</p> <p>(一) 災民收容救助措施，依下列事項辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供收容服務，安頓災民身心。 2. 提供交通工具之載送服務。 3. 加強收容場所識別系統及出入口管制。 4. 整合協助救災民間團體及義工，以發揮救助功能。 <p>(二) 災民安置措施，依下列辦理：</p> <p>收容中心之短期安置作業，於災民尚未完全遷離、安置妥適前，仍應派員協助後續安置作業。</p> <p>(三) 災後重建措施，依下列事項辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 查明民生系統修復現況，通知第一線服勤同仁，俾利迅速答覆鄉民之查詢。 2. 對受災學生，予以特別輔導進行心靈慰助。 3. 辦理相關行政程序時，儘量以圖表、案例方式詳為說明，俾使民眾充分瞭解。 <p>(四) 災害後續作業，秉持原則辦理：</p> <p>及時辦理協助救災及賑災相關社會人士及機關團體之感激、慰勞措施，另感謝名單切忌訛誤。</p> <p>(五) 災民情緒安撫、心理輔導：</p> |

| 作 業 流 程 | 權 責 單 位 | 步 驟 說 明 |
|------------|------------|--|
| | | <ol style="list-style-type: none"> 1. 災民、學童情緒安撫。 2. 協調大學相關科系協助輔導。 3. 特殊個案轉介服務。 4. 組織災民自治會、個案輔導。 <p>(六) 監督重建工作：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 發包工程依法進行。 2. 防止利益團體、黑道介入。 3. 防止公務員不法情事。 <p>(七) 土石流災害處理總檢討：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 各單位撰寫搶救報告：土石流災害應變中心撤除後，各編組單位依照本次災害發生的狀況撰寫災害搶救報告，內容包含預防措施、搶救作為、災情統計、動員人力裝備、善後處理、檢討與建議及結論等事項。 2. 召開災害檢討會：土石流災害後，召開災害檢討會，檢討本次災害各編組單位緊急應變及善後處理之優點及改進之缺失，並據以修訂各編組單位任務權責之劃分，以健全颱風災害防救應變體系，強化土石流災害之預防、整備、應變、善後之相關措施。 |